

पासपोर्ट बनाने के लिए अनापत्ति हेतु आवेदन पत्र का प्रारूप

1. आवेदक का नाम .....
  2. पदनाम .....
  3. संस्था का नाम .....
  4. राजकीय सेवा में प्रथम नियुक्ति .....
  5. प्रयोजन, जिसके लिए अनापत्ति  
प्रमाण पत्र वांछित है
- पासपोर्ट बनवाने हेतु

दिनांक.....

आवेदक के हस्ताक्षर

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती.....दिनांक.....से ....  
.....के पद पर कार्यरत हैं। इस अवधि में इनका कार्य एवं व्यवहार उत्तम रहा है। अतः  
इन्हें अनापत्ति प्रमाण पत्र निर्गत करने की सबल संस्तुति प्रदान की जाती है।

दिनांक.....

अग्रसारण अधिकारी के  
हस्ताक्षर पदनाम एवं मुहर

भारत से बाहर जाने के लिए अनापत्ति हेतु आवेदन पत्र का प्रारूप

- 1 शिक्षक का नाम :-
- 2 कार्यरत विद्यालय का नाम :-
- 3 पद नाम :-
- 4 वेतनक्रम :-
- 5 वेतनमान वेतन :-
- 6 नियुक्ति की प्रवृत्ति :-
- 7 विदेश का नाम जहां जाना चाहते हैं :-
- 8 विदेश जाने का कारण :-
- 9 भारत से बाहर विदेश में रहने की अवधि :-
- 10 विदेश में रहने का पूरा पता :-
- 11 विदेश में उस व्यक्ति का नाम, पता व उससे संबंध, जहां जाना चाहते हैं :-
- 12 क्या पूर्व में भी भारत से बाहर विदेश यात्रा की है, यदि हां तो— :-  
(अ) देश का नाम जहां गये थे  
(ब) अवधि (कब से कब तक)  
(स) विदेश यात्रा का प्रयोजन
- 13 अवकाश की अवधि जो उक्त प्रयोजन हेतु उपभोग करना चाहते हैं :-
- 14 अवकाश का प्रकार :-
- 15 क्या उक्त अवकाश देय है :-

आवेदन पत्र देने का दिनांक

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

- 16 संस्थाध्यक्ष की संस्तुति :-
- 17 दिनांक—  
जिला शिक्षा अधिकारी की संस्तुति :-
- 18 मण्डलीय अपर शिक्षा निदेशक की संस्तुति :-

## प्रमाण पत्र

मैं.....घोषणा करता/करती हूँ कि-

1. मेरे विरुद्ध कोई सतर्कता एवं विभागीय जांच नहीं चल रही है।
2. मेरे विदेश जाने से केन्द्र तथा प्रदेश सरकार के समक्ष किसी प्रकार की दुविधा/असमंजस की स्थिति उत्पन्न नहीं होगी।
3. विदेश जाने हेतु समस्त व्यय मेरे द्वारा वहन किया जाएगा।
4. विदेश यात्रा के दौरान मैं देश एवं प्रदेश की प्रतिष्ठा को कायम रखूंगा/रखूंगी।

हस्ताक्षर/मुहर

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती.....को मेरी  
जानकारी में विगत वर्षों में कोई प्रतिकूल प्रविष्टि नहीं दी गयी है।

संस्थाध्यक्ष के हस्ताक्षर

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती.....के विरुद्ध  
कोई सतर्कता जांच/अनुशासनात्मक/प्रशासनिक कार्यवाही नहीं चल रही है।

संस्थाध्यक्ष के हस्ताक्षर